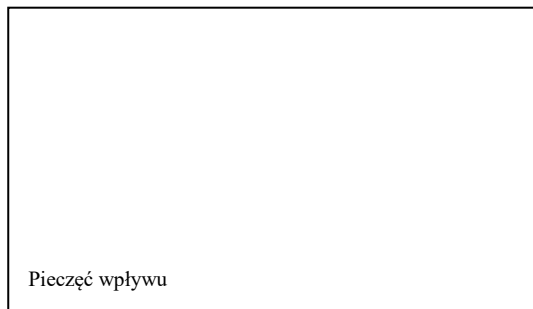


Nr sprawy.....

..... r.

(miejsowość, data)



**Starosta Trzebnicki  
(Wydział Komunikacji)  
ul. Leśna 1  
55-100 Trzebnica**

### Wniosek o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

**osób**       **rzeczy** *(właściwie zaznaczyć)*

Oznaczenie przedsiębiorcy

Adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej określonego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub adres i siedziba przedsiębiorcy w Krajowym Rejestrze Sądowym

Adresy lokali, w których przedsiębiorca ma dostęp do oryginałów dokumentów dotyczących głównej działalności zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009

Informacja o wpisie do CEIDG lub numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS)

Numer identyfikacji podatkowej NIP

Imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem

Dane kontaktowe przedsiębiorcy (np. nr telefonu, adres e-mail)

Rodzaj pojazdu	Liczba
Autobus	
Pojazd lub zespół pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 2,5 t a nieprzekraczającej 3,5 t	
Samochód ciężarowy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony	
Ciągnik samochodowy	
Zespół pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony	

Określenie liczby wypisów z zezwolenia:  
.....szt.

**Do wniosku załączam wymagane przepisami prawa dokumenty (zaznaczyć właściwe):**

- 1. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem / oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy (*niepotrzebne skreślić*).
- 2. Kopię certyfikatu kompetencji zawodowych.
- 3. Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej.
- 4. Oświadczenie przedsiębiorcy o dysponowaniu bazą eksploatacyjną ze wskazaniem adresu bazy.
- 5. Informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności dotyczącą osoby/osób:
  - a) wchodzących w skład organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300<sup>76</sup> ustawy Kodeks spółek handlowych,
  - b) osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,
  - c) osoby zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy.
- 6. Oświadczenie osób, o których mowa w pkt 5 o niekaralności za poważne naruszenia.
- 7. Oświadczenie osób, o których mowa w pkt 5 o nieskazaniu poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia i wypisów z zezwolenia w kwocie ..... zł
- 9. Inne dokumenty.....  
.....

.....  
( data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**ADNOTACJE URZĘDOWE**

W dniu..... udzielono zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.....

nr..... oraz wydano ..... wypisów z zezwolenia –

Druki nr od.....

Druki nr do .....

Data i podpis:

**POTWIERDZENIE ODBIORU**

Potwierdzam odbiór zezwolenia i wypisów w dn. ....

(czytelny podpis)

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W WYDZIALE KOMUNIKACJI (obowiązuje od 25 maja 2018 r.)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Trzebnicki z siedzibą przy ulicy ks. Bochenka 6, 55-100 Trzebnica.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [kancelaria@swiderski.es](mailto:kancelaria@swiderski.es) lub pisemnie na adres Starostwo Powiatowe w Trzebnicy, ul. ks. Bochenka 6 55-100 Trzebnica.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa: Kodeks Postępowania Administracyjnego, ustawa o samorządzie powiatowym, ustawa Prawo o ruchu drogowym, ustawa o transporcie drogowym, ustawa o kierujących pojazdami
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
5. Pani/Pan, których dane dotyczą, mają prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe, żądania usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.